

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinku zaprasza do składania ofert w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia sektorowego, w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości niższej od progów unijnych określonych dla tych zamówień, do którego z mocy art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ustawa ta nie ma zastosowania dla zadania:

Część I: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej tłocznej w m. Ciemino

Część II: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w m. Łubowo

Część III: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej w m. Barwice ul. Wiejska.

Część IV: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w m. Gwda Wielka, ul. Pojezierze”.

Część V: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej w m. Barwice ul. Zwycięzców

Część VI: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej w ul. Wypoczynkowej w Szczecinku w kierunku m. Parsęcko

Część VII: Wykonanie projektu - Budowa sieci wodociągowej w ulicy Kosińskiego i Wileńskiej w Szczecinku.

Część VIII: Projekt systemu odprowadzania ścieków oczyszczonych do środowiska z uwzględnieniem rozwiązań ekologicznych, retencji wody oraz celów p.poż w m. Borne Sulino.

Część IX: Projekt systemu odprowadzania ścieków oczyszczonych do środowiska z uwzględnieniem rozwiązań ekologicznych, retencji wody oraz celów p.poż w m. Biały Bór.

Kod CPV- 71320000-7

§ 1. Nazwa Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. ul. Bugno 2, 78-400 Szczecinek, tel: (0-94) 3740139, fax: (0-94) 3753333, NIP: 673-000-58-81, REGON: 330061374 www.pwik.szczecinek.pl e-mail: sekretariat@pwik.szczecinek.pl

§ 2. Tryb udzielania i rodzaj zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinku z dnia 14 lutego 2025r. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie znajduje ten Regulamin.
2. Rodzaj zamówienia – usługi.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy zakres rzeczowy oraz wymagania zostały zawarte w OPZ stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

§ 4. Terminy wykonania zamówienia:

- 4.1. rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy**
- 4.2. zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: **zgodnie z OPZ**

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

dla części I-VII

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu (§10 Regulaminu);
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje warunku

- 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje warunku

- 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa (2) projekty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych o wartości każdego co najmniej 15.000,00 zł brutto

dla części VIII-IX

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu (§10 Regulaminu);
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje warunku

- 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje warunku

- 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej (1) projekt budowlany o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach Wykonawcy.

§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do złożenia oferty.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie

warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:

dla części I-IX

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 2. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (§10 Regulaminu);
7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji technicznej lub zawodowej Wykonawca przedłoży:

dla części I-VII

wykaz wykonanych co najmniej dwóch (2) projektów budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych o wartości każdego co najmniej 15.000,00 zł brutto z podaniem jego wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów/referencji potwierdzających, że projekt ten został wykonany należycie.

dla części VIII-IX

wykaz wykonanego co najmniej jednego (1) projektu budowlanego o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto z podaniem jego wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów/referencji potwierdzających, że projekt ten został wykonany należycie.

8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa § 6 pkt. 6.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający Wykonawca przedłoży dokument (dokumenty), które określają:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 6 pkt.6.2.

§ 7. Wykonawca składa ofertę zawierającą:

- a) Właściwie wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy (osobno dla każdej części);
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 3;
- c) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) Wykaz wykonanych usług załącznik nr 4;
- e) Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;
- f) Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie pełnomocnictwa do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

§ 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie pomiędzy wykonawcami, a zamawiającym odbywało się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu oraz korespondencję elektroniczną pod adresem sekretariat@pwik.szczecinek.pl.
2. Oferent może zwrócić się nie później niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień do specyfikacji. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Oferentom bez podania źródła zapytania.
3. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - Piotr Jasionas, tel. 94 37 533 04, (w zakresie technicznym)
 - oraz
 - Sylwia Wasylczyszyn, tel. 094 37 533 32 (w zakresie postępowania przetargowego).

§ 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

§ 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11. Termin związania ofertą.

Wymagany termin związania ofertą: 60 dni od terminu składania ofert.

§ 12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Wymagania i zalecenia ogólne.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim pod rygorem nieważności;
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
3. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z formularzem załączonym do SWZ (Załącznik nr 2 do SWZ)
4. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
5. Załączyć dokumenty wymienione w § 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia;
6. Koszt opracowania i dostarczenia oferty obciąża wyłącznie oferenta;
7. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
9. Ofertę złożyć Zamawiającemu zgodnie z poniższym wzorem:

W zewnętrznej zamkniętej kopercie z oznaczeniem Zamawiającego, nazwą postępowania oraz adnotacją:
11.06.2025r. godz. 12:00

W wewnętrznej zamkniętej kopercie z oznaczeniem Wykonawcy, Zamawiającego, nazwą postępowania oraz adnotacją: **11.06.2025r. godz. 12:00**

9. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta, a wszystkie strony oferty paraflowane przez te osoby.
10. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.

12.2. Zmiany i wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Wymagane jest przesłanie ofert do udziału w postępowaniu za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2018, poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1. Miejsce i termin składania ofert:

- a. miejsce - PWiK sp. z o.o. Szczecinek, ul. Bugno 2, sekretariat, pokój nr 9,
- b. termin - **11.06.2025r. godz. 11:00**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a. miejsce - PWiK sp. z o.o. Szczecinek, ul. Bugno 2, sala multimedialna, pokój nr3,
- b. termin - **11.06.2025r. godz. 12:00**

Tryb otwarcia ofert:

- a. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone:
 - nazwy i adresy oferentów;
 - ceny brutto;
- c. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecnym, wyłącznie na ich pisemny wniosek.
- d. O wyniku postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie.
- e. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

§ 14. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej ze Specyfikacją realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ).

§ 15. Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie.

- 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego (§ 19 regulaminu);
- 2. Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - a. nie spełniają warunków w postępowaniu,
 - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu tych warunków,
 - d. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.
- 3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub Wykonawcę nie zaproszonego do składania ofert,
 - d. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - e. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Woszczanowski

4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie

Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto (C)	100%	100 pkt

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który **przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia, czyli uzyska największą ilość punktów odrębnie dla każdej z części przedmiotu zamówienia.**
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek przed podpisaniem umowy dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę – umowa konsorcjum, w szczególności zawierającej poniższe warunki:
 - a) strony umowy z oznaczeniem lidera;
 - b) cel zawarcia umowy i sposób współdziałania;
 - c) okres obowiązywania umowy konsorcjum;
 - d) solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy;
 - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - f) zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

§ 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia sektorowego na takich warunkach:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w umowie, ogłoszeniu o zamówieniu oraz zgodnie z postanowieniami regulaminu udzielania zamówień sektorowych.

§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w § 21 Regulaminu.

§ 19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach dodatkowych uzupełniających, powtórzeniu podobnych, prawa opcji, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, powtórzeniu podobnego, skorzystania z prawa opcji.

§ 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Dopuszcza się prowadzenie rozliczeń tylko i wyłącznie w polskich złotych.

§ 21. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 22. Lista załączników.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia;

1. Załącznik nr 1 – OPZ;
2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenia;
4. Załącznik nr 4 –Wykaz usług;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy;
6. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna RODO.

Zatwierdzam:


PREZES ZARZĄDU
Krzysztof Żuprański